ecf
FORMATIONS
PROGRAMME DE
FORMATION

Optimiser l'exercice professionnel libéral en groupe

Module 1 — Du passage de l'exercice individuel à l'exercice de groupe

CONTEXTE ET PROBLÉMATIQUES LIÉS À LA FORMATION

Les professions libérales sont réglementées par des ordres professionnels. L'évolution économique rend nécessaire, pour certains d'entre eux, des collaborations avec d'autres confrères, la mise en commun d'investissements et de moyens d'exploitation, et une capacité accrue de financement.

L'exercice dans des groupements associant professionnels libéraux et investisseurs financiers est conditionné par la prise en compte de réponses à des questions spécifiques, juridiques et fiscales. La formation propose de les identifier pour les maîtriser. Ainsi, le cabinet d'expertise et de révision comptable apportera une valeur ajoutée significative à ses clients, professionnels libéraux, développant leurs activités.

Ce premier module présente l'organisation de la cessation de l'exercice individuel en vue du basculement vers un exercice libéral groupé.

MÉTHODOLOGIE PÉDAGOGIQUE ET SUPPORTS UTILISÉS

- Un quiz ou QCM de positionnement est envoyé avant et/ou pendant la formation ; un quiz d'évaluation finale est envoyé après la formation.
- Support de formation transmis au participant par e-mail ou via une plateforme dédiée avant la formation.
- Diaporama PowerPoint projeté pendant la formation.
- Illustrations, exercices d'application, cas pratiques et mises en situation.
- L'apprentissage se consolide par l'interaction collaborative permanente durant la formation.

PUBLICS, PRÉREQUIS, NIVEAU

Publics cibles

Experts-comptables et collaborateurs confirmés.

Prérequis

Aucun.

Matériel nécessaire

En présentiel ou en distanciel, se munir d'un PC et se connecter à des dossiers gérés par le cabinet pour illustrer la mise en œuvre de la démarche proposée.

Niveau d'expertise

Perfectionnement.

MODALITÉS DE SUIVI PÉDAGOGIQUE ET D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Le suivi pédagogique est assuré à distance au moyen des outils de classe virtuelle, de la plateforme ou des ressources mises à disposition. Le formateur ou le référent pédagogique suit la progression, les activités réalisées et les échanges avec les participants selon les modalités prévues.

Évaluation des connaissances et des acquis

- Avant la formation : un questionnaire de positionnement est envoyé pour identifier les attentes et le niveau initial.
- Pendant la formation : démonstrations, quiz, cas pratiques, mises en situation et échanges synchrones.
- À l'issue de la formation : QCM et quiz final permettant de mesurer les acquis, la progression pédagogique et votre perception de l'évolution de vos compétences au regard des objectifs.

Évaluation de la satisfaction

Un questionnaire de satisfaction est transmis à l'issue de la formation afin d'évaluer la qualité de l'action, l'animation, les supports, l'organisation et l'atteinte des objectifs.

ECF FORMATIONS | PROGRAMME DE FORMATION

FOAD
Formation à distance

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Identifier les professions libérales concernées.
- Définir leurs besoins spécifiques d'investissement et de moyens d'exploitation.
- Connaître les diverses structures juridiques d'exercice libéral en groupe.
- Expliquer aux clients concernés du cabinet leurs conséquences patrimoniales et fiscales.
- Conseiller utilement les clients du cabinet sur le choix d'une structure adaptée à leur situation, lors de leur passage d'un exercice individuel à un exercice de groupe.

DATES ET LIEUX DE FORMATION

FOAD — classe virtuelle

Places limitées. Faites-nous connaître votre intérêt dès maintenant : votre place est pré-réservée et vous êtes informé en priorité de l'ouverture de la prochaine session.

formations@e-c-f.fr · 01 47 42 08 60

Délai d'accès : selon les dates programmées, les places disponibles et la validation administrative de l'inscription.

DURÉE, HORAIRES ET FORMAT

Durée : **3 h 30**

Plages horaires : **09 h 00 - 12 h 30**

Format : **FOAD — classe virtuelle**

Participants maximum : **15**

FORMATEUR(TRICE)

Max SAHATDJIAN

Consultant et formateur.

Expert-comptable et commissaire aux comptes.

LES PLUS DE LA FORMATION

- Un format souple permettant de se former à distance tout en conservant un cadre pédagogique structuré.
- Des ressources accessibles pour progresser selon le rythme prévu par le parcours.
- Des quiz et activités permettant de mesurer progressivement les acquis.
- Un accompagnement pédagogique adapté aux contraintes des professionnels.
- Un support complet remis à chaque participant, intégrant les dernières évolutions.

ATTESTATION ET DOCUMENTS REMIS

Une attestation de fin de formation est délivrée à l'issue de la formation, sous réserve de participation effective en totalité et de réalisation des évaluations prévues.

Documents remis

Support participant, ressources pédagogiques, exercices, annexes, quiz et QCM selon le format.

ENGAGEMENT

Vous vous engagez dans votre formation.

- Complétez votre questionnaire préparatoire.
- Votre formateur reçoit votre évaluation et vos objectifs de progrès.
- Auto-évaluez vos compétences pour mesurer vos progrès à l'issue de la formation.

TARIFS INTER

Tarifs inter, par participant et **par module**

Non adhérent : **255 € HT** (306 € TTC)

Adhérent Pack bleu : **200 € HT** (240 € TTC)

Adhérent Pack argent / or / platine : **155 € HT** (186 € TTC)

Adhérent CJEC-ANECS également adhérent ECF : **120 € HT** (144 € TTC)

TVA 20 %.

PLAN DÉTAILLÉ DE LA FORMATION

PLAN DÉTAILLÉ	**Module 1 — Professions libérales concernées** 1. SELARL, SELARLU, SELAS, SELASU, SELAFA, SELCA. 2. Caractéristiques. **Module 2 — Le passage de l'exercice individuel à l'exercice de groupe** 1. Impacts sur la gestion de la clientèle. 2. Cessation de l'exercice libéral individuel : impacts sociaux et fiscaux. 3. Apports à une entité afin de basculer dans l'exercice libéral de groupe. 4. Valorisation du capital de l'entité accueillant le nouvel associé. 5. Plus-values : régime fiscal et social.
CONCLUSION	Optimiser l'exercice professionnel libéral de groupe requiert une stratégie financière personnelle et patrimoniale. Le cabinet peut efficacement accompagner ses clients concernés pour la mettre en œuvre.
PLAN DES ANNEXES	Cas pratiques, fiches mémo et ressources complémentaires.

TRAVAUX DEMANDÉS ET TEMPS ESTIMÉ

NATURE	TRAVAUX DEMANDÉS	TEMPS ESTIMÉ
Séquences pédagogiques	Participation à la classe virtuelle : identification des professions libérales concernées, puis organisation du passage de l'exercice individuel à l'exercice de groupe.	**02 h 00**
Supports et ressources	Lecture du support participant et des ressources complémentaires ; consultation de dossiers du cabinet pour illustrer la démarche.	**01 h 00**
Activités	Quiz et QCM de positionnement et d'évaluation, exercices d'application sur les impacts sociaux et fiscaux de la cessation et sur la valorisation des apports.	**00 h 30**
Temps total apprenant estimé pour chaque module, soit 7heures au total		**03h 30** (Par module)

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION SPÉCIFIQUES

SUIVI DE CONNEXION	La participation est suivie au moyen de feuilles d'émargement électroniques et/ou de relevés et journaux de connexion horodatés.
SUIVI PÉDAGOGIQUE	Le formateur suit la progression, les réponses aux quiz, les activités et les échanges réalisés pendant la formation. Un point de suivi peut être organisé par e-mail, téléphone, tchat ou visioconférence selon le format.
ÉVALUATION DES ACQUIS	Questionnaire de positionnement en amont, quiz intermédiaires pendant le parcours, puis QCM final, cas pratique ou restitution selon la nature de la formation.
ÉVALUATION DE L'ACTION	Questionnaire de satisfaction à chaud, et évaluation à froid si elle est prévue dans le dispositif.
ACCOMPAGNEMENT PÉDAGOGIQUE ET TECHNIQUE	Un contact administratif, un contact pédagogique et une assistance technique sont identifiés avant le démarrage. Les consignes de connexion, les prérequis matériels et la procédure d'incident sont communiqués aux participants avant la formation.
PROCÉDURE EN CAS D'INCIDENT TECHNIQUE	**1.** Vérifier la connexion et tenter une reconnexion. **2.** Contacter l'assistance technique par e-mail ou téléphone. **3.** Informer le formateur ou le référent pédagogique. **4.** En cas d'incident durable, une solution de rattrapage peut être proposée selon les modalités prévues.
VALIDATION	Une attestation de fin de formation est délivrée sur la base de la participation effective et de la réalisation des évaluations prévues.

MOYENS D'ORGANISATION, D'ACCOMPAGNEMENT ET D'ASSISTANCE

CONTACT ADMINISTRATIF	CONTACT PÉDAGOGIQUE	ASSISTANCE TECHNIQUE
Inscriptions, conventions, convocations, programme, support, attestations. **formations@e-c-f.fr** **01 47 42 08 60** Du lundi au vendredi, 9 h - 17 h.	Questions sur le contenu, les exercices et les notions abordées : réponse apportée directement ou relayée au formateur. **Max SAHATDJIAN**	Accès plateforme, connexion, son, vidéo, incident technique, accès aux ressources. **formations@e-c-f.fr** **01 47 42 08 60**

ACCESSIBILITÉ	
	Toutes nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Afin d'étudier les besoins d'adaptation, les participants sont invités à contacter le référent handicap en amont de la formation. Référent handicap ECF Formations : **formations@e-c-f.fr · 01 47 42 55 74**