



PROGRAMME DE FORMATION



Cursus intégration en cabinet comptable

CONTEXTE ET PROBLÉMATIQUES LIÉS À LA FORMATION	MÉTHODOLOGIE PÉDAGOGIQUE ET SUPPORTS UTILISÉS
Face aux manques de personnel, les cabinets ont du mal à recruter. Des candidats motivés, mais insuffisamment qualifiés, peuvent se présenter. Cette formation permet de faire le tour des compétences demandées aux collaborateurs. Elle permet aussi de rassurer les débutants sur les difficultés liées à la fiscalité : TVA, IS ou IR, LMNP.	• Un quiz ou QCM de positionnement est envoyé avant et/ou pendant la formation ; un quiz d'évaluation finale est envoyé après la formation. • Support de formation transmis au participant par e-mail ou via une plateforme dédiée avant la formation. • Diaporama PowerPoint projeté pendant la formation. • Illustrations, exercices d'application, cas pratiques et mises en situation. • L'apprentissage se consolide par l'interaction collaborative permanente durant la formation.
PUBLICS, PRÉREQUIS, NIVEAU	MODALITÉS DE SUIVI PÉDAGOGIQUE ET D'ÉVALUATION DES ACQUIS
Publics cibles Collaborateurs débutants. Prérequis Aucun. Matériel nécessaire Bloc-notes ou ordinateur personnel selon les besoins de la formation. Niveau d'expertise Fondamentaux.	Le suivi pédagogique est assuré en temps réel par le formateur, à travers l'observation des participants, leur implication dans les échanges et la réalisation des exercices pratiques. Le formateur ajuste le rythme en continu selon les besoins du groupe et les situations rencontrées. Évaluation des connaissances et des acquis • Avant la formation : un questionnaire de positionnement est envoyé pour identifier les attentes et le niveau initial. • Pendant la formation : démonstrations, quiz, cas pratiques, mises en situation et échanges synchrones. • À l'issue de la formation : QCM et quiz final permettant de mesurer les acquis, la progression pédagogique et votre perception de l'évolution de vos compétences au regard des objectifs. Évaluation de la satisfaction Un questionnaire de satisfaction est transmis à l'issue de la formation afin d'évaluer la qualité de l'action, l'animation, les supports, l'organisation et l'atteinte des objectifs.
OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	DATES ET LIEUX DE FORMATION
À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de : • Comprendre la facturation et la TVA. • Enregistrer les opérations courantes. • Appréhender les différences fiscales entre l'IR et l'IS. • Effectuer les opérations d'inventaire et les travaux de révision. • Présenter les comptes de fin d'exercice.	Présentiel — Paris Places limitées. Faites-nous connaître votre intérêt dès maintenant : votre place est pré-réservée et vous êtes informé en priorité de l'ouverture de la prochaine session. formations@e-c-f.fr • 01 47 42 08 60 Délai d'accès : selon les dates programmées, les places disponibles et la validation administrative de l'inscription.

DURÉE, HORAIRES ET FORMAT	FORMATEUR(TRICE)
Durée : 42 heures — 6 modules d'une journée Plages horaires : 09 h 00 – 17 h 00 Format : Présentiel — Paris Participants maximum : 15	Jacky DESCHAMPS BERGER Expert-comptable. Gwenaele VENIER TAMINE Expert-comptable. Patricia BASTIDON Expert-comptable.
LES PLUS DE LA FORMATION	ATTESTATION ET DOCUMENTS REMIS
• Une formation concrète, construite autour de situations rencontrées en cabinet. • Des échanges directs avec le formateur et entre participants. • Des cas pratiques facilitant l'appropriation des concepts. • Un accompagnement de proximité et un rythme ajusté au groupe. • Un support complet remis à chaque participant, intégrant les dernières évolutions.	Une attestation de fin de formation est délivrée à l'issue de la formation, sous réserve de participation effective en totalité et de réalisation des évaluations prévues. Documents remis Support participant, ressources pédagogiques, exercices, annexes, quiz et QCM selon le format.
ENGAGEMENT	TARIFS INTER
Vous vous engagez dans votre formation. • Complétez votre questionnaire préparatoire. • Votre formateur reçoit votre évaluation et vos objectifs de progrès. • Auto-évaluez vos compétences pour mesurer vos progrès à l'issue de la formation.	Tarifs inter, par participant, pour le cursus complet. Non adhérent : 1 200 € TTC Adhérent ECF : 890 € TTC Membre ANECS-CJEC également adhérent ECF : 590 € TTC Tarif de cursus, hors grille inter à la journée.

PLAN DÉTAILLÉ DE LA FORMATION

PLAN DÉTAILLÉ	Module 1 — Introduction au système comptable Présentation générale : de l'enregistrement des opérations courantes à la présentation des documents de synthèse, bilan et compte de résultat. Introduction à la réglementation juridique, au droit des affaires et aux règles de l'Ordre. Module 2 — La facturation et la TVA L'enregistrement des factures d'achat et de vente. Qu'est-ce que la TVA déductible et collectée ? Comment déclarer la TVA mensuelle ? Module 3 — L'enregistrement des opérations courantes Les charges et produits divers : classement et enregistrement. Automatisation des opérations et évolutions futures. Module 4 — Introduction aux différences fiscales IR / IS Comprendre l'imposition d'un entrepreneur individuel et d'une société soumise à l'impôt sur les sociétés. Module 5 — Les opérations d'inventaire et travaux de révision Le lettrage et la révision des comptes clients et fournisseurs. Vérifier tous les éléments financiers. Comprendre et calculer les amortissements et provisions. Module 6 — La présentation des comptes de fin d'exercice Présenter une liasse fiscale et une plaquette. Introduction à l'analyse financière et aux conseils clients.
CONCLUSION	Synthèse des points clés, réponses aux questions et validation des acquis.
PLAN DES ANNEXES	Cas pratiques, fiches mémo et ressources complémentaires.



MOYENS D'ORGANISATION, D'ACCOMPAGNEMENT ET D'ASSISTANCE

CONTACT ADMINISTRATIF	CONTACT PÉDAGOGIQUE	ORGANISATION ET LOGISTIQUE
Inscriptions, conventions, convocations, programme, support, attestations. formations@e-c-f.fr 01 47 42 08 60 Du lundi au vendredi, 9 h – 17 h.	Questions sur le contenu, les exercices et les notions abordées : réponse apportée directement ou relayée au formateur. Jacky DESCHAMPS BERGER Gwenaele VENIER TAMINE Patricia BASTIDON	Questions logistiques, accès à la salle, organisation de la journée. formations@e-c-f.fr 01 47 42 08 60

ACCESSIBILITÉ	Toutes nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Afin d'étudier les besoins d'adaptation, les participants sont invités à contacter le référent handicap en amont de la formation. Référent handicap ECF Formations : formations@e-c-f.fr • 01 47 42 55 74
----------------------	---