
ecf
FORMATIONS
PROGRAMME DE
FORMATION

BNC – Module 2

Gérer la protection sociale

Contexte et problématiques liés à la formation

Les indépendants soumis au régime des BNC supportent des charges devant financer leur protection sociale. Les risques à couvrir sont multiples. Ils ressortent de la maladie, d'accidents, d'invalidité partielle ou totale, de la cessation de l'activité professionnelle, du décès, de la protection des proches et du patrimoine.

Des cotisations permettent leur prise en charge significative ou non. Elles sont calculées sur des revenus prévisionnels et impliquent des régularisations. Les organismes gestionnaires des prestations à servir aux professionnels libéraux cotisants appellent des cotisations provisionnelles, ajustées en fonction des revenus réels portés, ultérieurement, à leur connaissance. Toute évolution de ces revenus induit une variation des prélèvements sociaux.

L'expertise du Cabinet pour les anticiper permet d'optimiser la gestion de la trésorerie de ses clients et de démontrer la valeur ajoutée de ses services. La formation le dote des outils à mobiliser pour y parvenir efficacement.

Méthodologie pédagogique et supports utilisés

- ❑ Diaporama PowerPoint
- ❑ Support de formation pour le participant
- ❑ Exemples / Exercices d'application
- ❑ Quiz de préformation et de fin de formation
- ❑ Illustrations pratiques

Publics, prérequis, niveau

Publics cibles : Collaborateurs comptables

Prérequis : Gestion d'un portefeuille de clients missionnant le Cabinet pour la présentation de leurs comptes

Matériel nécessaire : En présentiel ou en distanciel, se munir d'un PC et se connecter à des dossiers gérés par le Cabinet pour illustrer la mise en œuvre de la démarche proposée

Niveau d'expertise :

- ■ Fondamentaux
- ❑ Perfectionnement
- ❑ Expertise

Modalités de suivi pédagogique et d'évaluation des acquis

Le suivi pédagogique est assuré à distance au moyen des outils de classe virtuelle, de la plateforme ou des ressources mises à disposition. Le formateur ou le référent pédagogique suit la progression, les activités réalisées et les échanges avec les participants selon les modalités prévues.

Évaluation des connaissances et des acquis :

Avant la formation : un questionnaire est envoyé pour évaluer les connaissances sur les objectifs de la formation.

À l'issue de la formation : le questionnaire est à nouveau envoyé, ainsi qu'un QCM pour évaluer les connaissances acquises sur les points spécifiques et jauger de la progression pédagogique.

Évaluation de la satisfaction :

Un questionnaire de satisfaction est transmis à l'issue de la formation afin d'évaluer la qualité de l'action, l'animation, les supports, l'organisation et l'atteinte des objectifs.

ECF FORMATIONS | PROGRAMME DE FORMATION

Formation à distance

FOAD

Objectifs pédagogiques

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- ✓ Connaître les différents régimes sociaux des indépendants
- ✓ Bien identifier les organismes collecteurs
- ✓ Décrypter les bases de calcul des prélèvements obligatoires et complémentaires
- ✓ Identifier les prestations garanties
- ✓ Organiser les solutions d'optimisation de la protection sociale des indépendants
- ✓ Planifier la gestion de trésorerie requise

Dates et lieux de formation

- ❑ 30/11/2026 – CLASSE VIRTUELLE – 09H00-12H30
- ❑ 07/12/2026 – CLASSE VIRTUELLE – 09H00-12H30

- ❑ En intra : en présentiel, programme spécifique à déployer sur 7 heures dans votre région ou dans votre cabinet, sur demande au 01 47 42 08 60

Délai d'accès : selon les dates programmées, les places disponibles et la validation administrative de l'inscription.

Durée, horaires et format

Durée de la formation : 3h30

Plages horaires : 09H00-12H30

Format : FOAD — classe virtuelle

Nombre de participants maximum : 5

Formateur

- ❑ **Max SAHATDJIAN**
  Consultant, Formateur, précédemment Expert-comptable et Commissaire aux comptes

Les plus de la formation

- Un format souple permettant de se former à distance tout en conservant un cadre pédagogique structuré.
- Des ressources accessibles pour progresser selon le rythme prévu par le parcours.
- Des quiz et activités permettant de mesurer progressivement les acquis.
- Un accompagnement pédagogique adapté aux contraintes des professionnels.
- Un support complet est remis à chaque participant, incluant les dernières évolutions.

Attestation et documents remis

Une attestation de fin de formation est délivrée à l'issue de la formation, sous réserve de participation effective en totalité et de réalisation des évaluations prévues.

Documents remis : support participant, ressources pédagogiques, exercices, annexes, quiz / QCM selon le format.

Engagement

Vous vous engagez dans votre formation.

Complétez votre questionnaire préparatoire.

Votre formateur recevra votre évaluation et vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

Tarifs

Non adhérent : 255 € HT (306 € TTC)

Adhérent ECF pack bleu : 200 € HT (240 € TTC)

Adhérent ECF pack argent/or/platine : 155 € HT (186 € TTC)

Membre ANECS/CJEC étant adhérent ECF : : 120 € HT (144 € TTC)

PLAN DÉTAILLÉ DE LA FORMATION

Introduction — Les caractéristiques de la protection sociale des indépendants

- Le régime social des indépendants libéraux
- Les risques couverts : maladie, maternité, allocations familiales
- Le calcul des prélèvements opérés par l'URSSAF
- L'application des barèmes dégressifs par rapport au PASS
- Le retraitement des cotisations facultatives Madelin, PER
- Les prélèvements supplémentaires de l'URSSAF, Contribution à la formation professionnelle, particularités pour les professions de santé
- La retraite de base commune CNAVPL, les points, les tranches
- La retraite complémentaire et les organismes habilités et sectoriellement spécialisés
- La validation des points de retraites basée sur les trimestres de cotisation
- La prévoyance et la santé, le recours aux contrats Madelin
- Le maintien des revenus et la protection mutualiste
- Les carences
- Les invalidités et les décès
- Capital versé, rente éducation et rente de conjoint
- Les solutions d'optimisation fiscales et sociales
- La planification financière requise

Conclusion — La formation permet aux collaborateurs d'appréhender les attentes de protection sociale des clients professionnels libéraux indépendants du Cabinet. Elle les dote de la méthodologie à déployer pour identifier les meilleures approches sociales, fiscales et patrimoniales pour y répondre. Pour développer l'expertise des collaborateurs en charge des dossiers de tels clients, ECF-Formations propose un module spécifique dédié à la gestion des rémunérations des professionnels libéraux optant pour un exercice indépendant ou groupé.

Plan des annexes — néant

TRAVAUX DEMANDÉS ET TEMPS ESTIMÉ

Nature	Travaux demandés	Temps estimé
Séquences pédagogiques	Participation à la classe virtuelle	**3h30**
Supports et ressources	Lecture de supports, fiches pratiques ou ressources complémentaires	**30 min**
Activités	Quiz, exercices d'application, cas pratiques ou travaux écrits	**30 min**

Temps total apprenant estimé : 4h30

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION SPÉCIFIQUES

Suivi de connexion	La participation est suivie au moyen de feuilles d'émargement électroniques et/ou de relevés et journaux de connexion horodatés.
Suivi pédagogique	Le formateur suit la progression, les réponses aux quiz, les activités et les échanges réalisés pendant la formation. Un point de suivi peut être organisé par mail, téléphone, tchat ou visioconférence selon le format.
Évaluation des acquis	Questionnaire de positionnement en amont, quiz intermédiaires pendant le parcours, puis QCM final, cas pratique ou restitution selon la nature de la formation.
Évaluation de l'action	Questionnaire de satisfaction à chaud, et évaluation à froid si elle est prévue dans le dispositif.
Accompagnement pédagogique et technique	Un contact administratif, un contact pédagogique et une assistance technique sont identifiés avant le démarrage. Les consignes de connexion, les prérequis matériels et la procédure d'incident sont communiqués aux participants avant la formation.
Procédure en cas d'incident technique	1. Vérifier la connexion et tenter une reconnexion. 2. Contacter l'assistance technique par mail ou téléphone. 3. Informer le formateur ou le référent pédagogique. 4. En cas d'incident durable, une solution de rattrapage peut être proposée selon les modalités prévues.
Validation	Une attestation de fin de formation est délivrée sur la base de la participation effective et de la réalisation des évaluations prévues.

ECF FORMATIONS | PROGRAMME DE FORMATION

Formation à distance

FOAD

CONTACT ADMINISTRATIF	CONTACT PÉDAGOGIQUE	ASSISTANCE TECHNIQUE
ECF Formations Inscriptions, conventions, convocations, programme, support, attestations. Mail : formations@e-c-f.fr Tél. : 01 47 42 08 60 *Du lundi au vendredi, 9h-17h.*	Vous avez des questions sur le contenu, les exercices et les notions abordées ? Réponse apportée directement ou relayée au formateur. ❑ Max SAHATDJIAN	Service support ECF Formations Accès plateforme, connexion, son, vidéo, incident technique, accès aux ressources. Mail : formations@e-c-f.fr Tél. : 01 47 42 08 60.

ACCESSIBILITÉ

Toutes nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Afin d'étudier les besoins d'adaptation, les participants sont invités à contacter le référent handicap en amont de la formation.

Contact du référent handicap ECF Formations : formations@e-c-f.fr — 01 47 42 55 74