



PROGRAMME DE FORMATION



Actualités sociales et paie

Contexte et problématiques liés à la formation

La réglementation sociale et la paie évoluent en permanence. Connaître et comprendre les différentes évolutions est nécessaire à la bonne gestion d'un dossier social.

Publics, prérequis, niveau

Publics cibles : Comptables en charge d'un portefeuille paie, Gestionnaires et Responsables paie

Prérequis : Maîtriser les bases de la paie et du droit social pour comprendre les évolutions réglementaires

Matériel nécessaire : Bloc-notes ou ordinateur personnel selon les besoins de la formation.

Niveau d'expertise :

- ☐ Fondamentaux
- ☒ Perfectionnement
- ☐ Expertise

Méthodologie pédagogique et supports utilisés

- ☐ Un Quiz ou QCM de positionnement est envoyé avant, et/ou pendant la formation. Un Quiz d'évaluation finale est envoyé après la formation
- ☐ Support de formation pour le participant (transmis par mail ou via une plateforme dédiée avant la formation)
- ☐ Diaporama PowerPoint projeté pendant la formation
- ☐ Illustrations / Exercices d'application, cas pratiques, mises en situation avant et/ou pendant la formation
- ☐ L'apprentissage se consolide par l'interaction collaborative permanente durant la formation
- ☐ Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert

Modalités de suivi pédagogique et d'évaluation des acquis

Le suivi pédagogique est assuré en temps réel par le formateur, à travers l'observation des participants, leur implication dans les échanges et la réalisation des exercices pratiques.

Le formateur ajuste le rythme en continu selon les besoins du groupe et les situations rencontrées.

Évaluation des connaissances et des acquis :

Avant la formation : un questionnaire de positionnement est envoyé pour identifier les attentes et le niveau initial.

Pendant la formation : démo, quiz, cas pratiques, mises en situation et restitutions orales.

À l'issue de la formation : QCM, quiz final permettant de mesurer les acquis, la progression pédagogique et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation.

Évaluation de la satisfaction :

Un questionnaire de satisfaction est transmis à l'issue de la formation afin d'évaluer la qualité de l'action, l'animation, les supports, l'organisation et l'atteinte des objectifs.



Objectifs pédagogiques

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- ✓ Comprendre les récentes évolutions législatives et réglementaires
- ✓ Appliquer les dernières jurisprudences
- ✓ Mettre à jour le paramétrage de ses dossiers de paie

Dates et lieux de formation

- ❑ 16/06/2026 – MARSEILLE – 13H30-17H30
- ❑ 18/06/2026 – TOULOUSE – 13H30-17H00
- ❑ 22/06/2026 – TOULOUSE – 13H30-17H00
- ❑ 14/09/2026 – PARIS – 14H00-17H30
- ❑ 15/09/2026 – LILLE – 14H00-17H30
- ❑ 22/09/2026 – MARSEILLE – 13H30-17H30
- ❑ 22/09/2026 – TOULOUSE – 13H30-17H00
- ❑ 28/09/2026 – PARIS – 14H00-17H30
- ❑ 16/10/2026 – PARIS – 14H00-17H30
- ❑ 13/11/2026 – PARIS – 14H00-17H30
- ❑ 19/11/2026 – LILLE – 14H00-17H30
- ❑ 07/12/2026 – PARIS – 14H00-17H30
- ❑ 08/12/2026 – TOULOUSE – 13H30-17H00
- ❑ 14/12/2026 – LILLE – 14H00-17H30
- ❑ 15/12/2026 – MARSEILLE – 13H30-17H30
- ❑ 16/03/2027 – MARSEILLE – 13H30-17H30
- ❑ 22/06/2027 – MARSEILLE – 13H30-17H30

Délai d'accès : selon les dates programmées, les places disponibles et la validation administrative de l'inscription.

Durée, horaires et format

Durée de la formation : 3.5 ou 4 heures

Plages horaires : 09H-12H30 ou 13H30-17H00 ou 13H30-17H30 ou 14H-17H30

Format : Présentiel

Nombre de participants maximum : 15

Formateur(trice)

❑ Pierrick MOREL

Consultant en Paie et Droit du Travail, Cabinet d'expertise-comptable SECOFI (Paris IX)

❑ Françoise PICCA

Expert-comptable et formatrice

❑ Florence RENDU

Formatrice expert et responsable Pôle Social

Les plus de la formation

- Une formation concrète, construite autour de situations rencontrées en cabinet.
- Des échanges directs avec le formateur et entre participants.
- Des cas pratiques facilitant l'appropriation des concepts.
- Un accompagnement de proximité et un rythme ajusté au groupe.
- Un support complet est remis à chaque participant, incluant les dernières évolutions.

Attestation et documents remis

Une attestation de fin de formation est délivrée à l'issue de la formation, sous réserve de participation effective en totalité et de réalisation des évaluations prévues.

Documents remis : support participant, ressources pédagogiques, exercices, annexes, quiz / QCM selon le format.



Engagement

Vous vous engagez dans votre formation.

Complétez votre questionnaire préparatoire.

Votre formateur recevra votre évaluation et vos objectifs de progrès. Auto-évaluez vos compétences pour suivre vos progrès à l'issue de votre formation.

Tarifs

Non adhérent : 354 € TTC

Adhérent ECF pack bleu : 282 € TTC

Adhérent ECF pack argent/or/platine : 222 € TTC

Membre ANECS/CJEC étant adhérent ECF : 156 € TTC

PLAN DÉTAILLÉ DE LA FORMATION

(Attention ce programme est à titre informatif et est susceptible d'évoluer selon l'actualité en vigueur)

L'actualité du moment

Brèves

- Le volet social de la loi de programmation militaire
- Projet de loi sur la transparence salariale
- Loi de Lutte contre les fraudes sociales et fiscales
- Loi en faveur des salariés parents d'enfants gravement malades
- Précisions sur les DSN de substitution
- Précisions sur le congé supplémentaire de naissance

Les dernières nouvelles du BOSS

- Le BOSS fait des heures supplémentaires
- Le BOSS apporte des précisions sur la RGDU

Les derniers textes et arrêts marquants – 1h

- Contrat de travail
- Maladie et congés payés
- Temps de travail et rémunération
- URSSAF et Sécurité Sociale
- Rupture du contrat de travail
- Droit disciplinaire

Focus : Les salariés étrangers en France

Conclusion — Synthèse des points clés, réponse aux questions et validation des acquis.

Plan des annexes — Cas pratiques, fiches mémo, ressources complémentaires.



CONTACT ADMINISTRATIF

ECF Formations

Inscriptions, conventions,
convocations, programme, support,
attestations.

Mail : formations@e-c-f.fr

Tél. : 01 47 42 08 60

Du lundi au vendredi, 9h-17h.

CONTACT PÉDAGOGIQUE

Vous avez des questions sur le
contenu, les exercices et les notions
abordées ? Réponse apportée
directement ou relayée au formateur.

■ Pierrick MOREL

■ Françoise PICCA

■ Florence RENDU

ASSISTANCE TECHNIQUE

Service support ECF Formations
Questions logistiques, accès à la
salle, organisation du déjeuner.

Mail : formations@e-c-f.fr

Tél. : 01 47 42 08 60.

ACCESSIBILITÉ

Toutes nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Afin d'étudier les besoins d'adaptation, les participants sont invités à contacter le référent handicap en amont de la formation.

Contact du référent handicap ECF Formations : formations@e-c-f.fr — 01 47 42 55 74